



CUZK 100003250901

Město Havlíčkův Brod, Havlíčkovo nám. 57, 580 01 Havlíčkův Brod, zastoupené starostou, okres Havlíčkův Brod, IČ 00 26 74 49

## **v y d á v á**

v rámci samostatné působnosti obce stanovené § 35 odst. 2, § 84 odst. 2, písmeno e) zákona číslo 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27 zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona číslo 108/2006 Sb., o sociálních službách a na základě usnesení zastupitelstva města číslo 52/16 ze dne 15.2.2016.

## **ZŘIZOVACÍ LISTINU**

### **Čl. I**

#### **Zřizovatel**

Název zřizovatele: Město Havlíčkův Brod  
Sídlo zřizovatele: Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČ: 00267449

### **Čl. II**

#### **Název, sídlo, IČ organizace**

Název organizace: Sociální služby města Havlíčkova Brodu  
Sídlo organizace: Reynkova 3643, 580 01 Havlíčkův Brod  
Právní forma: Příspěvková organizace  
Organizace je vedena u Českého statistického úřadu Hradec Králové pod identifikačním číslem (IČ): 70188467

### **Čl. III**

#### **Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti**

Předmět hlavní činnosti zřizované organizace je:

1. Poskytování pobytových, ambulantních a terénních sociálních služeb seniorům a zdravotně postiženým občanům a občanům, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci nebo v ní žijí.
- Základní sociální poradenství dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, poskytuje osobám potřebné informace přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace.

- Pečovatelská služba dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, je terénní nebo ambulantní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob a v zařízeních sociálních služeb.
  - Odlehčovací služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, jsou terénní, ambulantní nebo pobytové služby poskytované osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.
  - Denní stacionář dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, je ambulantní služba pro osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, a osobám s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
  - Domov pro seniory dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, je pobytová služba pro osoby, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
  - Domov se zvláštním režimem dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů je pobytová služba osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu onemocnění Alzheimerovou demencí, stařeckou demencí a ostatními typy demencí, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim tohoto oddělení při poskytování sociálních služeb je přizpůsoben potřebám těchto osob.
2. Zajišťování dalších fakultativních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, dle vnitřních pravidel příspěvkové organizace.
  3. Vyvažování jídel pro seniory a zdravotně postižené občany.
  4. Provozování závodního stravování zaměstnanců příspěvkové organizace Sociální služby města Havlíčkova Brodu v rozsahu stanoveném vyhláškou Ministerstva financí České republiky číslo 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky v platném znění.
  5. Provozování občerstvení pro klienty, zaměstnance a návštěvy klientů sociálních služeb.

#### **Čl. IV. Doplňková činnost**

1. Zřizovatel povoluje organizaci doplňkovou činností v rozsahu:
  - a) Hostinská činnost
  - b) Masérské, rekondiční a regenerační služby
  - c) Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti tělesné výchovy zdravotně postižených
  - d) Výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
    - obor - Velkoobchod a maloobchod
    - Ubytovací služby

- Pronájem a půjčování věcí movitých
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

e) Pronájem nebytových prostor nemovitého majetku svěřeného do správy.

2. Doplnková činnost navazuje na hlavní účel a předmět činnosti organizace. Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavních úkolů organizace. Účetnictví organizace o doplňkové činnosti je vedeno odděleně od účetnictví pro hlavní činnost. Účelem doplňkové činnosti je docílit efektivnějšího využití zdrojů a volných kapacit organizace v oblasti služeb.
3. Provozování doplňkové činnosti za jednotlivé činnosti a celkem za rok nesmí být ztrátové.
4. Pro obchodní a smluvní vztahy v rámci doplňkové (podnikatelské, tj. zdaňované) činnosti platí ustanovení živnostenského zákona, občanského zákoníku a obchodního zákoníku a dalších obecně závazných legislativních předpisů včetně daňových zákonů.
5. Prostředky získané z doplňkové činnosti použije organizace pro zajištění úkolů stanovených zřizovatelem v hlavní činnosti.

## **Čl. V**

### **Označení statutárních orgánů a způsob jakým vystupují jménem organizace**

Statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace Sociální služby města Havlíčkova Brodu. Ředitel příspěvkové organizace je do funkce jmenován a odvoláván radou města. Ředitel plní úlohu vedoucího organizace, řídí organizaci a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace. Ředitel činí jménem organizace právní úkony tím způsobem, že k napsanému nebo vytištěnému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

Pro ředitele platí zákaz konkurence podle § 136 obchodního zákoníku.

Ředitel organizace je povinen vydat vnitropodnikové směrnice a popřípadě další vnitřní právní předpisy a to zejména:

- organizační řád,
- pracovní řád,
- spisový řád, pravidla pro archivaci a skartaci písemností,
- vnitřní mzdový předpis,
- předpis o vnitřní kontrole,
- směrnice pro provádění hospodářských operací.

## **Čl. VI**

### **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného příspěvkové organizaci k hospodaření, vymezení majetkových práv organizace**

1. Organizace provozuje svoji činnost vymezenou čl. III a IV této zřizovací listiny. Zřizovatel bezúplatně předává příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů dlouhodobý majetek, který je položkově uveden v Příloze č. 1 Zřizovací listiny, která tvoří její nedílnou součást.
2. Tento svěřený majetek je ve vlastnictví zřizovatele. Složení a hodnota dlouhodobého majetku svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů je každoročně automaticky aktualizována inventarizací provedenou k 31.12. běžného roku ověřenou účetní závěrkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
3. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Zřizovatel si vyhrazuje předchozí souhlas k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele dle § 27, odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů, v platném znění – v případě pozemků, staveb a budov. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu svých činností, a to v souladu s § 27, odst. 5, písm. a) až d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

4. Příspěvková organizace se při hospodaření s peněžními prostředky řídí ustanoveními § 28 až 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
5. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
6. Příspěvková organizace je povinna se o spravovaný majetek řádně starat a pečovat, udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu, chránit jej před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům, opravovat jej podle plánu oprav a údržby ve stanoveném rozsahu a provádět zákonné periodické revize a prohlídky a plnit další úkoly stanovené právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Efektivně a ekonomicky účelně majetek využívat pro hlavní a doplňkové činnosti, pro které byla organizace zřízena.
7. Příspěvková organizace je povinna na majetku včas odstraňovat vzniklé závady a poškození. Dále je povinna bezodkladně informovat zřizovatele o vzniku havarijního stavu majetku a v případech ohrožení života a majetku je povinna provést účinná opatření k odvrácení dalších škod.
8. Příspěvková organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci dlouhodobého majetku. Organizace je povinna provádět roční inventarizaci majetku, pohledávek a závazků dle příslušných právních předpisů a pokynů zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
10. Majetek svěřený do správy pojišťuje zřizovatel. Příspěvková organizace je povinna zřizovatele písemně informovat o vzniku pojistné události a součinně spolupracovat při uplatňování nároků z pojistných událostí. Majetek příspěvkové organizace, který vznikl vlastní činností organizace nebo který organizace přijala darem, může příspěvková organizace pojistit.
11. Likvidace a vyřazení majetku svěřeného do správy zřizovatelem se řídí jednacím řádem likvidační komise města.
12. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, postupuje příspěvková organizace dle § 27, odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
13. Příspěvková organizace je oprávněna nemovitý majetek smluvně podnájemat. Podnájemy delší než 1 rok podléhají předchozímu schválení zřizovatele. Příspěvková organizace je povinna 1x ročně informovat zřizovatele o všech podnájemech majetku.
14. Příspěvková organizace je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.
15. Příspěvková organizace není oprávněna majetek směnit a darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob. Se svěřeným majetkem nesmí být ručeno bez souhlasu zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna majetek prodat jen s předchozím souhlasem zřizovatele, a to předem stanovených podmínek.

16. Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
17. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnanců z fondu kulturních a sociálních potřeb.
18. Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
19. Příspěvková organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby a mít majetkový účet v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
20. Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
21. Majetek se předává organizaci na dobu trvání příspěvkové organizace.
22. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

## **Čl. VII**

### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele, s peněžními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, z rozpočtu krajů, popř. ze státních fondů, včetně prostředků poskytnutých České republice z rozpočtu Evropské unie a přijatých příspěvkovou organizací z Národního fondu. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními a věcnými dary od fyzických a právnických osob.
2. Schválená výše provozního příspěvku se poskytuje příspěvkové organizaci zálohově do výše 1/12 roční rozpočtované částky na kalendářní měsíc.
3. Investiční příspěvek poskytne zřizovatel v okamžiku potřeby profinancování investičních výdajů dle schváleného investičního plánu, nejvýše však do výše rozpočtovaného ročního investičního příspěvku.
4. Příspěvková organizace vede v souladu se zákonem 586/1992 Sb. v platném znění oddělené účtování o nákladech a výnosech za jednotlivé činnosti a služby, které poskytuje za ceny vyšší, než jsou náklady na obstarání těchto služeb (viz. § 18, odst. 7).
5. Příspěvková organizace vytváří své peněžní fondy v souladu s § 29 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
6. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru, přijímat na sebe závazek ručitele, pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím souhlasu zřizovatele.

## **Čl. VIII**

### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Příspěvková organizace Sociální služby města Havlíčkova Brodu byla zřízena usnesením zastupitelstva města dne 24.6.2002 pod číslem usnesení 289/02 k datu 1. srpna 2002 na dobu neurčitou.
2. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000Sb.

3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou uvedeny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
4. Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem 01.03.2016 a může být doplňována a měněna pouze písemnými dodatky schválenými zastupitelstvem města a v plném rozsahu nahrazuje dosud platnou zřizovací listinu.
5. Pozbude-li některé ustanovení této zřizovací listiny platnosti vzhledem ke změně právních předpisů nebo z jiných důvodů zůstávají ostatní ustanovení v platnosti.

V Havlíčkově Brodě dne 17.2.2016

.....  
Mgr. Jan Tecl  
starosta



Kes

## Příloha č. 1 zřizovací listiny PO SSM HB

Stav majetku svěřeného organizaci k hospodaření k 31. 12. 2015

Středisko	Budovy	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	Software	Drobný dlouhodobý majetek	Pozemky	Celkem
Stacionář pro seniory Reynkova 3879	8 365 425,41 Kč			240 114,88 Kč		8 605 540,29 Kč
PS U Kasáren 3504				17 829,00 Kč		17 829,00 Kč
PS Na Výšíně 3241		154 790,45 Kč		518 959,82 Kč		673 750,27 Kč
JD Na Výšíně 3241		1 077 326,90 Kč		226 042,21 Kč		1 303 369,11 Kč
Domov pro seniory Reynkova 3643	178 472 141,30 Kč	12 688 713,00 Kč	63 878,00 Kč	22 100 465,32 Kč	948 597,50 Kč	214 273 795,12 Kč
Celkem	186 837 566,71 Kč	13 920 830,35 Kč	63 878,00 Kč	23 103 411,23 Kč	948 597,50 Kč	224 874 283,79 Kč

Ředitelka SSM Havl. Brodu: Mgr. Magdalena Kufrová



Podle ověřovací knihy Městského úřadu Havlíčkův Brod

Poř. č. vidímace 794/1/2016/RS

tento **úplný** / **částelný** / **epis** / **kopie obsahující 7 stran**

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořizena a tato listina je **prvopisem** / **ověřenou vidimovanou listinou** / **episem nebo kopií pořizenou ze spisu**

listinou, která je výtupem z autorizované konverze dokumentů

stejnopisem písem. vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí

obsahujícím 7 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořizena **obsahuje** / **neobsahuje**

viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

V Havlíčkově Brodě dne 24.02.2016

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidímaci provedla:

Renata Semrádová